ПРОЕКТ

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

 «КАЛИНИНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»

ВОЛОДАРСКОГО РАЙОНА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от \_\_\_\_ 2014 №\_\_\_

пос. Володарский

Об утверждении Положения об администрации

муниципального образования «Калининский сельсовет»

Астраханской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом МО «Калининский сельсовет», Совет муниципального образования «Калининский сельсовет»,

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение об Администрации муниципального образования «Калининский сельсовет» Володарского района Астраханской области (согласно приложению).
2. Признать утратившим силу Решение Совета МО «Калининский сельсовет» Володарского района Астраханской области от 29.12.2009 года №35 «Об утверждении Положения об администрации МО «Калининский сельсовет» Володарского района Астраханской области.

3.Настоящее Решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Председатель Совета МО

«Калининский сельсовет» У.И.Испусинов

Утверждено решением Совета

МО «Калининский сельсовет»
от 2014 года № \_\_\_\_

ПОЛОЖЕНИЕ

об администрации муниципального образования
«Калининский сельсовет» Володарского района Астраханской области

1. Общие положения.

1.Муниципальное казенное учреждение — администрация муниципального образования «Калининский сельсовет» Володарского района Астраханской области (далее – Администрация) – исполнительно-распорядительный орган муниципального образования, наделенный утверждаемым советом МО «Калининский сельсовет» Володарского района Астраханской области Положением об администрации в соответствии с Уставом муниципального образования полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Астраханской области.

2. Администрацию, согласно Уставу муниципального образования возглавляет глава муниципального образования (далее — Глава МО) на принципах единоначалия.

3.Администрация обладает правами юридического лица.

4. Администрация осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Астраханской области, Уставом муниципального образования, решениями Совета МО «Калининский сельсовет» и настоящим Положением.

5. Расходы на содержание администрации предусматриваются в бюджете муниципального образования отдельной статьёй, в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

2. Вопросы местного значения, исполняемые администрацией.

1. Администрация осуществляет в рамках своей компетенции исполнение следующих вопросов местного значения:

1) формирование, утверждение, исполнение бюджета поселения и контроль за исполнением данного бюджета;

1) формирование, утверждение, исполнение бюджета поселения и контроль за исполнением данного бюджета;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов поселения;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения;

4) организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии сзаконодательством Российской Федерации;

6) обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

7) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах поселения;

7.1) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах поселения;

7.2) создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

8) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;

9) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;

10) создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

11) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения;

12) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

13) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения;

13.1) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

14) обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

15) создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

16) формирование архивных фондов поселения;

17) организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;

18) утверждение правил благоустройства территории поселения, устанавливающих в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий; организация благоустройства территории поселения (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм), а также использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения;

19) утверждение генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля за использованием земель поселения, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

20) присвоение наименований улицам, площадям и иным территориям проживания граждан в населенных пунктах, установление нумерации домов;

21) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

22) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

23) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселения;

24) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

25) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

26) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

27) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении;

28) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

29) осуществление муниципального лесного контроля;

30) создание условий для деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка;

31.1) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

31.2) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

32) оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона от 12 января 1996 года N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";

33) осуществление муниципального контроля на территории особой экономической зоны;

34) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд поселения, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;

35) осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения.

2. Администрация может заключать соглашения с администрацией МО «Володарский район» Володарского района Астраханской области о передаче им осуществления части своих полномочий за счет субвенций, предоставляемых из бюджета муниципального образования поселения в бюджет района в соответствии с полномочиями, установленными федеральным законодательством и Уставом.

Соглашения заключаются на определенный срок, содержат положения, устанавливающие основания и порядок прекращения их действия, в том числе досрочного, порядок определения ежегодного объема субвенций, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, а также предусматривают финансовые санкции за неисполнение соглашений.

3. Права администрации на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения муниципального образования.

1.Администрация в установленном действующим федеральным законодательством, законами Астраханской области и в порядке, установленном Уставом имеет право на:

1) создание музеев поселения;

2) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в поселении нотариуса;

3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

4) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории поселения;

5) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории поселения;

6) участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории поселения;

6.1) создание муниципальной пожарной охраны;

7) создание условий для развития туризма;

8) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;

9) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года N 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации".

2. Органы местного самоуправления поселения вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящего пункта, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального законаот 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, за счет доходов местных бюджетов, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

4. Полномочия администрации.

1. В целях решения вопросов местного значения администрация обладает следующими полномочиями:

1) участие в разработке Устава муниципального образования «Поселок Володарский» Володарского района Астраханской области и внесении в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;

2) участие в установлении официальных символов муниципального образования «Калининский сельсовет» Володарского района Астраханской области;

3) создание муниципальных предприятий и учреждений, в том числе с полномочиями муниципального заказчика, финансирование муниципальных учреждений, формирование и размещение муниципального заказа;

4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

5) регулирование тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса (за исключением тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса — производителей товаров и услуг в сфере электро- и (или) теплоснабжения), тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей. Полномочия органов местного самоуправления муниципального образования «Калининский сельсовет» Володарского района Астраханской области по регулированию тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса (за исключением тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса — производителей товаров и услуг в сфере электро- и (или) теплоснабжения), тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам, тарифам для потребителей могут полностью или частично передаваться на основе соглашений между органами местного самоуправления муниципального образования «Поселок Володарский» Володарского района Астраханской области и органами местного самоуправления Володарского района;

6) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, Главы МО, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования «Калининский сельсовет» Володарского района Астраханской области, преобразования муниципального образования «Калининский сельсовет» Володарского района Астраханской области;

7) ежеквартальная подготовка отчётов об исполнении бюджета поселения и обнародование результатов исполнения;

8) принятие, утверждение и организация выполнения планов и программ, в том числе и долгосрочных целевых программ, комплексного социально-экономического развития муниципального образования «Калининский сельсовет» Володарского района Астраханской области, а также организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования «Калининский сельсовет» Володарского района Астраханской области, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

8) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования«Поселок Володарский» Володарского района Астраханской области официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

9) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

10) организация подготовки, переподготовки и повышения квалификации должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов совета депутатов, а также профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений;

11) утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах муниципального образования, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

12) организация и материально-техническое обеспечение проведения социально значимых работ.

5. Глава муниципального образования.

1. Глава муниципального образования (Глава МО) является высшим должностным лицом и наделяется Уставом муниципального образования в соответствии с законодательством Российской Федерации собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

2. Глава МО является главой администрации «Калининский сельсовет» Володарского района Астраханской области.

3. Глава МО в своей деятельности подотчётен и подконтролен населению и совету депутатов.

4. Глава МО осуществляет свои полномочия в соответствии с Уставом муниципального образования.

6. Структура администрации.

1. Структура администрация формируется главой администрации «Поселок Володарский» Володарского района Астраханской области в соответствии с федеральными законами, законами Астраханской области, Уставом муниципального образования и утверждается советом депутатов.

2.  В структуру администрации могут входить структурные подразделения администрации в соответствии с Положениями о структурных подразделениях.

3. Руководители структурных подразделений администрации могут заключать договоры, соглашения на основании доверенности главы администрации.

4. Специалисты администрации самостоятельно решают вопросы управления, отнесенные к их ведению, руководят подчиненными им предприятиями, организациями и учреждениями при строгом соблюдении гарантий самостоятельности этих предприятий, учреждений и организаций, установленных законодательством.

5. Специалисты администрации не вправе принимать решения, ограничивающие права и свободы граждан и их объединений.

6. Специалисты администрации осуществляют исполнительную и распорядительную деятельность, направленную на исполнение решений совета депутатов, постановлений администрации и актов органов государственной власти, принятых в пределах их компетенции.

7. Полномочия Главы МО, как главы администрации.

1. В сфере осуществления исполнительно-распорядительной деятельности Глава МО, как глава администрации:

- осуществляет общее руководство деятельностью администрации, ее структурных подразделений по решению всех вопросов, отнесенных к компетенции администрации;

- заключает от имени администрации договоры в пределах своей компетенции;

- разрабатывает и представляет на утверждение совета депутатов структуру администрации, формирует штат администрации, в пределах утвержденных в бюджете средств на содержание администрации;

- утверждает положения о структурных подразделениях администрации;

- осуществляет функции распорядителя бюджетных средств при исполнении местного бюджета (за исключением средств по расходам, связанным с деятельностью Совета и депутатов);

- назначает на должность заместителя главы администрации и заведующего сектором по бюджету, учету и отчетности – главного бухгалтера после проведения конкурса на замещение вакантной должности, решает вопросы применения к ним мер дисциплинарной ответственности и освобождает их от должности;

- назначает на должность специалистов администрации, а также решает вопросы применения к ним мер дисциплинарной ответственности и освобождает их от должности;

- осуществляет иные полномочия, предусмотренные Уставом муниципального образования.

2. В сфере взаимодействия с советом депутатов, Глава МО:

- вносит на рассмотрение совета депутатов проекты нормативных правовых актов муниципального образования;

- вносит на утверждение совета депутатов проекты бюджета муниципального образования и отчеты о его исполнении;

- вносит предложения о созыве внеочередных заседаний совета депутатов;

- предлагает вопросы в повестку дня заседаний совета депутатов;

- представляет на утверждение совета депутатов планы и программы социально — экономического развития муниципального образования, отчеты об их исполнении.

4. Глава МО несет ответственность за деятельность структурных подразделений, специалистов и органов администрации.

8. Досрочное прекращение полномочий Главы МО.

Полномочия Главы МО прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

2.1) удаления в отставку в соответствии со статьей 74.1Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации;

3) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации;

4) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

5) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

6) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

7) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

8) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

9) отзыва избирателями;

10) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы муниципального образования;

11) изменения порядка формирования представительного органа муниципального района в соответствии с частью 5 статьи 35 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации;

12) преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с частями 3,4 – 7 статьи 13 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, а также в случае упразднения муниципального образования;

13) утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

14) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения поселения с городским округом.

В случае досрочного прекращения полномочий Главы МО, досрочные выборы Главы МО проводятся в порядке и сроки, установленные федеральным законодательством и законодательством Астраханской области.

9. Исполнение обязанностей Главы МО

В случае отсутствия Главы МО, невозможности выполнения им своих обязанностей, а также досрочного прекращения им своих полномочий, его обязанности главы администрации МО «Калининский сельсовет» Володарского района Астраханской области временно осуществляет заместитель главы администрации МО «Калининский сельсовет» Володарского района Астраханской области, а в особых случаях, по решению Главы МО, один из муниципальных служащих администрации МО «Калининский сельсовет» Володарского района Астраханской области.

10.Финансирование оплаты труда сотрудникам администрации.

1. Штатное расписание администрации утверждается главой администрации.

2. Условия оплаты труда муниципальных служащих администрации устанавливаются Советом МО «Калининский сельсовет» Володарского района Астраханской области.